

ПРИКАЗ

09.01.2025

№ 01/14

*Об охране труда и соблюдении правил техники безопасности в
МБДОУ «Детский сад №7 города Судогда» на 2025 год*

В соответствии с ФЗ «Об основах охраны труда в Российской Федерации» от 17.07.1999г. № 181, в целях улучшения организации работы по созданию здоровых и безопасных условий труда, проведению образовательного процесса в 2025 году, «Положения о системе управления охраной труда в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №7 города Судогда»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Пролонгировать имеющиеся инструкции по охране труда
2. Ответственность за организацию работы по охране труда и соблюдению правил техники безопасности оставляю за собой.
3. Создать комиссию по охране труда и соблюдению правил техники безопасности в следующем составе:

Председатель комиссии: Лукьянова М.В. – заведующий ДОУ,

Члены комиссии:

- Костина С.В. – зав. хозяйством ДОУ;
- Белкина О.В. – зам. зав. по УВР, председатель ПК;
- Бякова Н.Н. – старшая мед. сестра ДОУ;
- Воронина Е.В. – машинист по стирке белья (корпус ос. Бег).

3.1. Комиссии:

- Разработать комплекс мероприятий, по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний и по выполнению требований охраны труда;

- обеспечить проверку условий и соблюдения требований охраны труда на рабочих местах два раза в год.

4. Возложить на заведующего хозяйством *Костину С.В.* ответственность:

- за обеспечение соблюдения требований охраны труда при эксплуатации здания, прогулочных участков, спортивного, энергетического и технологического оборудования, осуществление их периодического осмотра и организацию текущего ремонта;

- организацию соблюдения правил пожарной безопасности, исправность средств пожаротушения;

- обеспечение групповых и других помещений оборудованием и инвентарем, соответствующим требованиям правил и норм техники безопасности;

- проведение (согласно плану) измерений сопротивления изоляции электроустановок и электропроводки, проверки заземляющих устройств;

- обеспечение безопасности при проведении доставки продуктов питания на пищеблок детского сада (разгрузка);

- приобретение и выдачу спецодежды;

- своевременное проведение инструктажа по охране труда для младшего обслуживающего персонала и его регистрацию в «Журнале регистрации вводного инструктажа по безопасности труда» и «Журнале инструктажа по безопасности труда на рабочем месте» (не реже 1 раза в 6 месяцев);
- проведение совместно с профсоюзным комитетом контроля безопасного использования мебели и оборудования.

5. Возложить на зам.зав. по УВР *Белкину О.В.* ответственность:

- за организацию работы по соблюдению в образовательном процессе норм и правил охраны труда;
- обеспечение контроля безопасности использования ТСО;
- проведение совместно с ПК контроля безопасного использования мебели и оборудования (изымать все то, что не предусмотрено типовым перечнем, приостанавливать образовательный процесс в помещениях, если создаются условия, опасные для здоровья);
- выявление обстоятельств несчастных случаев (травм) с детьми, происшедших во время пребывания их в детском саду, и ведение «Журнала регистрации несчастных случаев с воспитанниками»;
- организация с воспитанниками мероприятий по предупреждению бытового дорожно-транспортного травматизма;
- проведение инструктажа (не реже 1-го раза в 6 месяцев) и ведение «Журнала инструктажа по охране труда на рабочем месте» для педагогических работников.

6. Возложить на *Бякову Н.Н.* ответственность за:

- обеспечение текущего контроля санитарно-гигиенического состояния всех помещений детского сада;
- своевременное прохождение медосмотра сотрудниками;
- диспансеризацию детей детского сада;
- обеспечение безусловного выполнения сотрудниками ДОУ предписаний Роспотребнадзора;
- осуществления приема новых сотрудников только при наличии пройденного медосмотра.

7. Возложить на воспитателей возрастных групп ответственность:

- за безопасное проведение образовательного процесса; наличие аптечки с медикаментами;
- принятие мер по оказанию доврачебной помощи пострадавшим в результате несчастного случая и оперативное извещение руководства детского сада о несчастном случае;
- сохранение жизни и здоровья детей во время образовательного процесса, игр и прогулок;
- организацию изучения детьми дошкольного возраста следующих правил: поведения в быту и на воде, дорожного движения, пользование оборудованием для занятий и др.

8. Возложить на педагогов дополнительного образования:

- музыкального руководителя *Шаманину Т.Н.*
- инструктора по физической культуре *Визгунову В.Г.*
- педагога-психолога *Белкину О.В.* ответственность за:
- организацию безопасности и контроль состояния кабинета и рабочих мест, оборудования, наглядных пособий, спортивного оборудования;
- недопущения занятий с детьми в помещениях, не соответствующих санитарным нормам и требованиям правил и норм техники безопасности;

- контроль наличия противопожарного оборудования, медицинских средств в аптечках скорой медицинской помощи;
- доведение до сведения руководства о всех недостатках, снижающих работоспособность детей дошкольного возраста (недостаточная освещенность и т.п.);
- своевременное сообщение руководству учреждения о каждом несчастном случае с воспитанником или работником.

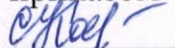
9. Вменить и поручить:


- Заведующей ДООУ *Лукьяновой М.В.* ведение «Журнала регистрации вводного инструктажа по безопасности труда»;
- Заведующей хозяйством *Костиной С.В.:*
 - ведение «Журнала регистрации инструктажа по безопасности труда на рабочем месте» (для педагогического состава);
 - ведение «Журнала регистрации инструктажа по безопасности труда на рабочем месте» (для младшего обслуживающего персонала)

10. Контроль по исполнению оставляю за собой.


Заведующий МБДОУ:  /М.В. Лукьянова/

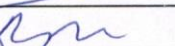
С приказом ознакомлены:

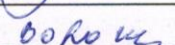
 /Костина С.В./

 /Белкина О.В./

 /Бякова Н.Н./

 /Шаманина Т.Н./

 /Визгунова В.Г./

 /Воронина Е.В./